319

21 01 2023

RAPORT

asupra stării economice, socială şi de mediu a comunei Moacşa în anul 2022

Misiunea autorităţilor publice locale

Prezentul raport de activitate, ca instrument de asigurare a accesului cetăţenilor la informaţiile de interes public gestionate de Primăria comunei Moacşa, oferă persoanelor fizice şi juridice, în calitate de beneficiari direcţi ai activităţii instituţiei, o imagine de ansamblu a rolului acesteia, a modului în care funcţionarii din cadrul său şi-au îndeplinit responsabilităţile stabilite de lege în cursul anului 2022.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2022 ale compartimentelor funcţionale al aparatului de specialitate al primarului comunei Moacşa, evidenţiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local şi a dispoziţiilor emise de primar.

Misiunea aparatului de specialitate al primarului comunei Moacşa este de a fi în slujba nevoilor comunităţii locale, furnizând servicii la un înalt standard de calitate, în context naţional, respectând valori precum : respect faţă de lege şi cetăţean, performanţă, disciplină, integritate, onestitate, egalitate de şanse şi responsabilitate socială.

Stare economică

Prezentarea Contului de execuţie al bugetului local:

- **Venituri:**	
- Venituri proprii: 1.287.538 lei	
- Subvenţii : 327.101 lei	
- Sume defalcate din TVA : 1.355.636 lei	
- Venituri din proprietate: 17.130 lei	
- Vânzări de bunuri şi servicii: 76.721 lei	
- **Cheltuieli:**	
- Cheltuieli de personal : 851.499 lei	
- Bunuri şi servicii: 859.943 lei;	
- Asistenţă socială: 254.014 lei	

Impozitele şi taxele locale au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului local nr.73/2021 al Comumei Moacşa;

Situaţia a taxelor şi a impozitelor:

1. Impozitul şi taxa pe clădiri: 66.622 lei;
2. Impozitul şi taxa pe teren: 150.311 lei;
3. Taxe judiciare de timbre şi alte taxe de timbru: 18.027 lei;
4. Alte impozite şi taxe pe proprietate: 9.990 lei;
5. Impozit pe mijloace de transport: 95.647 lei;
6. Taxe administrative, eliberări premise : 7.817 lei;
7. Amenzi, penalităţi şi confiscări: 43.807 lei;

8. Taxe special : 6.578lei;

În urma cererilor depuse de contribuabili, în perioada de referinţă, au fost eliberate un număr de 270 certificate de atestare fiscală, din care: 261 pentru persoane fizice şi 9 pentru persoane juridice.

Asistenţă socială

Compartimenul asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoane vârstnice, persoane cu handicap şi a altor persoane, grupuri aflate în nevoi sociale. Activitatea compartimentului vizează următoarele atribuţii:

- întocmirea referatelor de anchetă socială şi dosarele pe linie de autoritate tutelară şi asistenţă socială ;
- întocmirea referatelor sociale pentru DGASPC Covasna şi alte instituţii-
- întocmirea dosarelor privind alocaţia de stat pentru copii- 14 dosare;
- întocmirea dosarelor privind indemnizaţie pentru creşterea copilului sau stimulant de inserţie -10 dosare;
- primeşte, înregistrează şi soluţionează dosare pentru ajutorul social conform legilor în vigoare şi stabileşte cuantumul acestora prin fişa de calcul- 9 dosare;
- întocmirea rapoartelor statistice lunare privind ajutoarele sociale – 12 rapoarte
- ţinerea evidenţei insoţitorilor permanenţi ai persoanelor cu handicap grav cu asistenţi personali - 8 persoane;
- primeşte, înregistrează şi soluţionează dosarele privind ajutorul de încălzire- 115 dosare;
- ţinerea evidenţei dosarelor privind alocaţia complementară şi monoparentală conform Legii nr. 277/2010 -17 dosare din care:

Stare civilă

În unităţile administrativ - teritoriale funcţionează un serviciu public de stare civilă, menit să coordoneze, să înregistreze şi să elibereze diferite acte, de stare civilă.

Acest serviciu, în cadrul primăriei noastre este delegat şi dus la îndeplinire de secretarul comunei Moacşa, în lipsa acesteia de către ofiter de stare civilă delegat.

Actele de stare civilă sunt de o importanţă covârşitoare pentru stabilirea identităţi cetăţenilor, a stării civile pe care o are, dar şi de reprezentare în faţa altor organe de stat din toată lumea.

În decursul anului 20122 la serviciul de stare civilă a primăriei noastre au fost întocmite *108 acte,* fiind înregistrate tot atâtea fapte de stare civilă. Tabloul sinoptic al evidenţelor de stare civilă, arată astfel:

- *acte de căsătorie înregistrate: 5;*
- *acte de deces înregistrate : 14;*
- *acte de stare civilă solicitate : 27;*
- *menţiuni: 31;*
- *transcieri de acte de stare civilă: 10;*
- *acte de corespondenţă în domeniu: 20;*
- *Rectificare acte civile : 1;*

Tot în acest serviciu s-au mai eliberat extrase pentru uzul organelor de stat. La serviciul de stare civilă se operează în registrele de naştere şi de căsătorie, sentinţe de divorţ, şi se fac comunicări de menţiune.

Activitatea administrativă

În cursul anului 2022 au fost adoptate 95 de hotărâri ale consiliului local, în cadrul a 17 şedinţe, şi au fost emise 126 dispoziţii. Semnificativ în acest sens sunt numeroasele hotărâri de consiliu care au fost adoptate în proporţie de 100% în unanimitate de către cei prezenţi. Consiliul local s-a întrunit în *17 sedinţe dintre care 12 ordinare şi 5 extraordinară.*

Activităţile desfăşurate în cadrul primăriei au fost asigurate :

1 demnitar (primar)până la data de 24.11.2022;

1 demnitar (viceprimar) începând cu data de 08.12.2022;

5 funcţionari publici din totalul de 8,

5 personal contractual din totalul de 10 posturi.

Asistenţa juridică este asigurată de către secretarul comunei.

Primăria Moacşa în anul 2022 a înregistrat 13 cereri în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public: 13 cereri primite pe suport electronic.

Litigiile, în general, aflate pe rolul instanţelor judecătoreşti au fost 1 dosare dintre care 1 a fost castigat.

Urbanism

Emiterea de autorizaţii de construire pentru obiective de investiţiei necesită depunerea anumitor acte şi avize stabilite prin certificatul de urbanism. Emiterea de certificate de urbanism se face de catre Consiliul Judetean Covasna. În anul 2021 au fost eliberate:14 autorizaţii de construire şi 28 Certificate de urbanism.

Activitatea de disciplina în urbanism şi amenajarea teritoriului intră în competenţa primarului şi se realizează prin compartimentul de resort din cadrul Primăriei.

- Solicitările venite din partea celor interesaţi au cuprins aproape toată paleta de activităţi ce se pot desfăşura în conformitate cu Legea nr. 50/1991, şi anume:
- Locuinţe unifamiliale;
- Extinderi şi/sau branşamente privind utilităţile edilitare publice.
- Anexe gospodăreşti;
- Recepţia la terminarea lucrărilor: 7

Activitate în domeniul Agricol

Principalele activităţi desfăşurate în anul 2022:

- eliberări atestate de producător agricol şi carnete de comercializare produse agricole: 11
- întocmire documentaţii în vederea vânzării terenului extravilan :10
- eliberări adeverinţe la solicitarea cetăţenilor : 600
- Înregistrări contracte de arendă: 42;

P.PRIMAR

Viceprimar

Badi Juliu

-ROMÂNIA- Judeţul Covasna PRIMĂRIA Comuna Moacşa